

специальность 40.02.01
ПРАВО И ОРГАНИЗАЦИЯ СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Характеристика профессиональной деятельности выпускников

1. **Область профессиональной деятельности выпускников:** реализация правовых норм в социальной сфере, выполнение государственных полномочий по пенсионному обеспечению, государственных и муниципальных полномочий по социальной защите населения.
2. **Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:**
 - документы правового характера;
 - базы данных получателей пенсий, пособий и мер социальной поддержки отдельных категорий граждан и семей, состоящих на учете;
 - пенсии, пособия, компенсации и другие выплаты, отнесенные к компетенциям органов и учреждений социальной защиты населения, а также органов Пенсионного фонда Российской Федерации;
 - государственные и муниципальные услуги отдельным лицам, семьям и категориям граждан, нуждающимся в социальной поддержке и защите.
3. **Юрист (базовой подготовки) готовится к следующим видам деятельности:**
 - 3.1. Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.
 - 3.2. Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации.
4. **Юрист (углубленной подготовки) готовится к следующим видам деятельности:**
 - 4.1. Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.
 - 4.2. Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации.
 - 4.3. Судебно-правовая защита граждан в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения.
 - 4.4. Социально-правовая защита граждан.

Требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена

Юрист (базовой подготовки) должен обладать профессиональными компетенциями (ПК), соответствующими видам деятельности:

1. Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.
 - ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.
 - ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.
 - ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.
 - ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.
 - ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.
 - ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.
2. Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации.
 - ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.
 - ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.
 - ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.